

**Burmistrz Miasta i Gminy Narol  
ogłasza**

**KONKURS NA STANOWISKO  
DYREKTORA / DYREKTORKI SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM. ŚW. BRATA ALBERTA W NAROLU**  
z siedzibą przy ul. Granicznej 11, 37-610 Narol

1. Organem prowadzącym Szkołę Podstawową im. św. Brata Alberta w Narolu, z siedzibą przy ul. Granicznej 11, 37-610 Narol jest Gmina Narol, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Narol.

2. Konkurs dotyczy naboru na stanowisko Dyrektora / Dyrektorki Szkoły Podstawowej im. św. Brata Alberta w Narolu, z siedzibą przy ul. Granicznej 11, 37-610 Narol.

3. Wskazanie wymagań wobec kandydatów.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578) **do konkursu może przystąpić:**

**I. Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:**

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole;
- 2) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 4) uzyskał:
  - a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy albo
  - b) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni- przez przystąpieniem do konkursu na niniejsze stanowisko Dyrektora / Dyrektorki.
- 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

- 7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 11) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

## **II. Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:**

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej, oraz
- 2) spełnia wymagania określone w § 1 pkt 2-11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).

## **III. Do konkursu na dyrektora może przystąpić również:**

- 1) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub
- 2) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku innym niż określone w pkt 1, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, lub
- 3) nauczyciel mianowany i dyplomowany urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych,
  - spełniający wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578), z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy.

#### **4. Wskazanie wymaganych dokumentów.**

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

**a)** uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej im. św. Brata Alberta w Narolu;

**b)** życiorys, z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

- stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo

- stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego.

**c)** oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

**d)** poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

**e)** poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

**f)** w przypadku cudzoziemca – poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, lub

- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

**g)** poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

**h)** oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo dyscyplinarne,

**i)** oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

**j)** oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,

**k)** oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 oraz z 2021 r. poz. 255 i 464) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

**l)** poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,

**m)** poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

**n)** w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,

**o)** oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

#### **5. Informacja o sposobie i terminie składania ofert.**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym na kopercie imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym oraz dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora / Dyrektorki Szkoły Podstawowej im. św. Brata Alberta w Narolu”.

Oferty należy składać w terminie do **19 czerwca 2026 r.** (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Narol):

- bezpośrednio w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Narol, ul. Rynek 1, 37-610 Narol,  
- przesyłając na adres: Urząd Miasta i Gminy Narol, ul. Rynek 1, 37-610 Narol,

Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni indywidualnie za pomocą listownych zaproszeń z podaniem dokładnego terminu i miejsca konkursu.

Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego, komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

Do niniejszego ogłoszenia zamieszcza się klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych do celów związanych z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. św. Brata Alberta w Narolu.

**6. Wynagrodzenie dla Dyrektora / Dyrektorki ustalone zostanie na podstawie przepisów:**

- art. 30 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515);  
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 755 z późn. zm.);  
- uchwały Nr 309/XXXVII/2018 Rady Miejskiej w Narolu z dnia 23 marca 2018 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Podk. poz. 2321) oraz uchwały Nr 471/XLVII/2022 Rady Miejskiej w Narolu z dnia 10 listopada 2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Podk. poz. 4438).

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Narol**

**Arkadiusz Mroczek**



**BURMISTRZ MIASTA I GMINY NAROL**  
**ul. Rynek 1, 37-610 Narol**  
tel. 16 6317086; 16 631-70-90  
e-mail: [urzad@narol.pl](mailto:urzad@narol.pl); [www.narol.pl](http://www.narol.pl)  
skrytka ePUAP: /0b8f1lax9s/SkrytkaESP

---

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) **informujemy, że przetwarzamy Pani / Pana dane osobowe.**

**1. Administratorem Danych Osobowych** przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy Narol jest Burmistrz Miasta i Gminy Narol. Z Administratorem Danych Osobowych można się kontaktować: osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Narol w godzinach pracy urzędu, listownie przesyłając korespondencję na adres: ul. Rynek 1, 37-610 Narol, telefonicznie pod nr telefonu 16 63 17 086 lub 16 63 17 090, za pośrednictwem poczty e – mail przesyłając informację na adres: [burmistrz@narol.pl](mailto:burmistrz@narol.pl) lub za pośrednictwem adresu do e-Doręczeń Urzędu Miasta i Gminy Narol: AE:PL-26094-52293-RAHTR-17

**2. Administrator Danych Osobowych** powołał **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można się kontaktować: listownie, przesyłając korespondencję na adres: ul. Rynek 1, 37-610 Narol, lub za pośrednictwem poczty e – mail kierując informację na adres: [iod@narol.pl](mailto:iod@narol.pl)

**3. Pani / Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie** art. 6 ust. 1 lit. c „RODO” oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa, określonych w art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 63 ust. 1 i ust. 10, art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce, **w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. św. Brata Alberta w Narolu.**

**4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych** mogą być podmioty uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Podmiotami takimi mogą być np.: podmioty świadczące usługi informatyczne lub hostingowe, podmioty świadczące pomoc prawną lub inne podmioty świadczące usługi doradcze, audytowe oraz prowadzące działalność pocztową i kurierską.

**5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres** określony właściwymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów, określonych w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

**6. Przysługuje Pani / Panu prawo do dostępu do danych**, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do sprostowania (poprawienia) danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do

przenoszenia danych - z zastrzeżeniem odrębnych przepisów, które mogą ograniczyć lub wyłączyć poszczególne prawa wskazane powyżej.

Przysługuje Pani / Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy Pani / Pana zdaniem dane osobowe są przetwarzane w sposób niezgodny z obowiązującym prawem. Organem nadzorczym w kwestii ochrony danych osobowych jest Prezes Urząd Ochrony Danych Osobowych.

**7. Podanie przez Pana / Panią danych osobowych jest dobrowolne**, jednak ich niepodanie stanowić będzie przesłankę uniemożliwiającą zgłoszenie swojej kandydatury do konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. św. Brata Alberta w Narolu.

**8.** Podane przez Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak **nie będą podlegały profilowaniu**, tzn. decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające, nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.